

الخطة التدريسية

للعام الجامعي ٢٠٢١/٢٠٢٢ م

تضم الخطة التدريبية خمسة برامج تدريبية تغطي المهارات المستهدف إكسابها لفئات المنتسبين المختلفة:

- ١- برنامج تدريبي للقيادات الأكاديمية
- ٢- برنامج تدريبي للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم
- ٣- برنامج تدريبي للسادة أعضاء الجهاز الإداري
- ٤- برنامج تدريبي للعمال
- ٥- برنامج تدريبي للطلاب

تحديد الاحتياجات التدريبية:

تم تصميم البرامج التدريبية بناءً على:

١. رؤية القيادة الأكاديمية،
٢. وقياس الاحتياجات التدريبية للفئات المستهدفة وذلك بالإستبيانات الإلكترونية والورقيه والمقابلات الشخصية والبريد الإلكتروني.

أهداف البرامج التدريبية:

- ١- تنمية الموارد البشرية بالكلية.
- ٢- تحديث القدرات القيادية والإدارية للقيادات الأكاديمية والإدارية بما يمكنها من إحداث التغيير المستهدف.
- ٣- تطوير قدرات ومهارات أعضاء هيئة التدريس بما يمكن من تحسين جودة العملية التعليمية.
- ٤- تنمية المعارف والمهارات المهنية والإدارية للعاملين بالكلية.

آلية تنفيذ البرامج التدريبية:

يتولى مركز الجودة مسؤولية التدريب:

1. الاعلان عن البرنامج التدريبي إجمالاً والاعلان عن الدورة التدريبية أو الندوة أو ورشة العمل قبل إجرائها بوقت كافٍ (لا يقل عن أسبوع) بالوسائل المناسبة (إعلانات، إرسال بريد إلكتروني، مخاطبة الكليات).
2. يتم اختيار الوقت المناسب للتدريب بما لا يتعارض مع أعباء العملية التعليمية.
3. إستلام السيرة الذاتية للمدرب والمادة التدريبية وتجهيزها للمتدربين مع استبيانات الدورة والمطبوعات المطلوبة.
4. الحصول على موافقة الإدارة المعنية على الدورة أو الندوة أو الورشة.
5. تجهيز مكان إنعقاد الدورة أو الندوة أو الورشة واستقبال المتدربين وتسجيل حضورهم.
6. استبيان المتدربين لقياس مدى استفادتهم من التدريب ورضائهم عن المدرب والمادة التدريبية والتجهيزات، ويتم عمل التحليل الاحصائي للاستبيانات.
7. توزيع شهادات حضور الدورة أو الورشة أو الندوة على المتدربين.
8. صياغة محضر الدورة أو الندوة أو الورشة متضمناً نتيجة التحليل الاحصائي للاستبيان ومقترحات التحسين.
9. يدخل الالتزام بحضور التدريب ضمن قياس الأداء للأفراد.

آلية تقييم أثر التدريب

يتم تقييم أثر التدريب بالآتي:

1. يتم إجراء استبيان قبلي وآخر بعدي، أو اختبار قبلي وآخر بعدي، تعكس مدى الاستفادة من التدريب.
2. تحليل وقياس بعض المؤشرات قبل وبعد التدريب مثل نسبة استخدام التقنيات الحديثة في التدريس مقروناً بنسبة رضاء الطلاب عن الاستفادة من هذه التقنيات، ونسبة الارتفاع في جودة الورقة الامتحانية وخلافة من مؤشرات تحسن الاداء.

البرنامج التدريبي للقيادات الأكاديمية

م	عنوان التدريب	الهدف من التدريب	نوع التدريب	زمن التدريب	ميعاد انعقاد التدريب	التكلفة
١	التخطيط الاستراتيجي	نشر فكر الإدارة الاستراتيجية ورفع قدره التنافسيه لدى القيادات الأكاديمية	دورة تدريبية	٨ ساعات	أكتوبر ٢٠٢١	
٣	الجودة ومعايير الإعتامد	نشر فكر الجودة وتوضيح أهمية الإعتامد ومعاييرها	ندوة	٢ ساعة	نوفمبر ٢٠٢١	
٢	الجوانب المالية والادارية والقانونية	الإلمام بالجوانب الماليه والإداريه والقانونية للقيادات الأكاديمية	ندوة	٢ ساعة	فبراير ٢٠٢٢	
٤	إدارة الوقت والإجتماعات	إكساب مهارات الإستفادة المثلى من الوقت وإدارة الإجتماعات	ندوة	٢ ساعة	فبراير ٢٠٢٢	
٥	الإدارة الإلكترونية MIS	الإستفادة من أنظمة الإدارة الإلكترونية فى تحسين الأداء	ندوة	٢ ساعة	مارس ٢٠٢٢	
٦	الجوده الشامله فى الأداره	زيادة الإهتمام بالجودة الشاملة	ندوة	٢ ساعة	مارس ٢٠٢٢	
٧	التقييم الذاتي للكلية	التعريف بمعايير الهيئه القوميه لجودة التعليم والإعتامد، وكيفية إعداد الدراسه الذاتيه للكلية	دورة تدريبية	٤ ساعات	ابريل ٢٠٢٢	

البرنامج التدريبي للسادة أعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

م	عنوان التدريب	الهدف من التدريب	نوع التدريب	الفئة المستهدفة	زمن التدريب	ميعاد انعقاد التدريب	التكلفة
١	الدراسة الذاتية للبرنامج الاكاديمي	فهم فنيات و محاور و كتابة الدراسة الذاتية للبرنامج	ورشة عمل	جميع هـ ت	٤ ساعة	سبتمبر- أكتوبر 2021	
٢	الإرشاد الأكاديمي	أهداف الإرشاد الأكاديمي - مواصفات المرشد الأكاديمي الناجح	ورشة عمل	جميع هـ ت	٢ ساعة	سبتمبر- أكتوبر 2021	
٣	اساسيات التعليم الاليكترونى	نشر فكر التعليم الاليكترونى و كيف يساهم فى العملية التعليمية	ورشة عمل	جميع هـ ت	٢ ساعة	سبتمبر- أكتوبر 2021	
٤	بيئة التعليم الاليكترونى و بناء المحتوى على منصة ال (MOODLE)	الامام و المعرفة بادوات بناء المحتوى و الاختبارات القصيرة على المنصة التعليمية (MOODLE)	ورشة عمل	جميع هـ ت	٤ ساعة	سبتمبر- أكتوبر 2021	
٥	كيفية بناء الاختبارات الالكترونية على منصة ال (MOODLE)	الامام و المعرفة بادوات بناء الاختبارات القصيرة على المنصة التعليمية (MOODLE)	ورشة عمل	جميع هـ ت	٤ ساعة	نوفمبر 2021 فبراير 2022	
٦	التخطيط الاستراتيجى	نشر فكر التخطيط الاستراتيجي لدى أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة	دورة تدريبية	جميع هـ ت ومعاونيهم	٢ ساعات	أكتوبر 2021	
٧	توصيف المقرر الدراسي	فهم فنيات توصيف المقرر الدراسي	ورشة عمل	جميع هـ ت ومعاونيهم	٢ ساعة	أكتوبر 2021 فبراير 2022	
٨	تقرير المقرر وخطة التحسين	فهم فنيات تقرير المقرر الدراسي وكيفية صياغة خطة التحسين	ورشة عمل	جميع هـ ت ومعاونيهم	٢ ساعة	ديسمبر 2021	

ديسمبر 2021 مارس 2022	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ندوة	فهم استراتيجيات التعليم والتعلم وطرق التقييم الشامل	استراتيجيات التعليم والتعلم	٩
نوفمبر 2021 ابريل 2022	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ندوة	التحقق من أن الورقة الإمتحانية تحقق مخرجات التعلم المستهدفة للمقرر	مواصفات الورقة الإمتحانية	١٠
سبتمبر 2021	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ندوة	نشر فكر الجودة وتوضيح أهمية الاعتماد ومعاييرها	الجودة ومعايير الاعتماد للبرنامج الاكاديمي	١١
ديسمبر 2021 إبريل 2022	٤ ساعات	جميع هـ ت ومعاونيهم	دورة تدريبية	فهم فنيات التقييم الموضوعي والإختبارات الموضوعية	الإختبارات الموضوعية	١٢
سبتمبر 2021	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ورشة عمل	فهم فنيات توصيف البرنامج الدراسي	توصيف البرنامج الدراسي	١٣
فبراير 2022	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ورشة عمل	فهم فنيات تقرير البرنامج الدراسي	تقرير البرنامج الدراسي	١٤
فبراير 2022	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ندوة	مشاركة في مناقشة آلية قياس أداء عضو هيئة التدريس	آلية قياس أداء عضو هيئة التدريس	١٥
مارس 2022	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ورشة عمل	المشاركة في تصميم خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	١٦
مارس 2022	٢ ساعة	جميع هـ ت ومعاونيهم	ورشة عمل	المشاركة في تصميم خطة إدارة الأزمات والكوارث	خطة إدارة الأزمات والكوارث	١٧
ابريل 2022	٤ ساعات	جميع هـ ت ومعاونيهم	دورة تدريبية	التعريف بمعايير الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد، وكيفية إعداد الدراسة الذاتية للكلية	التقييم الذاتي للكلية	١٨
إبريل 2022	٤ ساعات	جميع هـ ت ومعاونيهم	دورة تدريبية	استخدام التكنولوجيا والمعامل الافتراضية في العملية التعليمية	استخدام التكنولوجيا في العملية التعليمية	١٩

البرنامج التدريبي للسادة أعضاء الجهاز الإداري

م	عنوان التدريب	الهدف من التدريب	نوع التدريب	الفئة المستهدفة	زمن التدريب	ميعاد انعقاد التدريب	التكلفة
١	التخطيط الاستراتيجي	نشر فكر التخطيط الاستراتيجي والمشاركة في صياغة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية	دورة تدريبية	جميع أعضاء الجهاز الإداري	٢ ساعة	أكتوبر 2021	
٢	التوصيف الوظيفي	المشاركة في مناقشة وصياغة التوصيف الوظيفي	ندوة	مديري الإدارات	٢ ساعة	أكتوبر 2021	
٣	الجودة ومعايير الاعتماد	نشر فكر الجودة وتوضيح أهمية الاعتماد ومعاييرها	ندوة	جميع أعضاء الجهاز الإداري	٢ ساعة	نوفمبر 2021	
٤	مهارات التعامل مع الجمهور	تنمية المهارات السلوكية للمتعاملين مع الطلاب والأهالي وهينة التدريس	ندوة	المتعاملون مع الطلاب والأهالي وهينة التدريس	٢ ساعة	فبراير 2022	
٥	آلية قياس أداء عضو الجهاز الإداري والمساءلة والمحاسبة	المشاركة في مناقشة آلية قياس أداء عضو الجهاز الإداري والمساءلة والمحاسبة	ندوة	جميع أعضاء الجهاز الإداري	٢ ساعة	فبراير 2022	
٦	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	المشاركة في تصميم خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	ورشة عمل	جميع أعضاء الجهاز الإداري	٢ ساعة	مارس 2022	
٧	خطة إدارة الأزمات والكوارث	المشاركة في تصميم خطة إدارة الأزمات والكوارث	ورشة عمل	جميع أعضاء الجهاز الإداري	٢ ساعة	مارس 2022	
٨	استخدام الحاسب ومعالجة النصوص	تأهيل أعضاء الجهاز الإداري على التعامل مع أجهزة الحاسب وبرامج معالجة النصوص	ورشة عمل	٧٠% من أعضاء الجهاز الإداري	٢ ساعة	إبريل 2022	
٩	إحتياطات الأمن والسلامة بالورش والمعامل	تدريب الفنيين على اجراءات الأمن والسلامة المتبعة في الورش والمعامل	ورشة عمل	فنيي الورش وأمناء المعامل	٢ ساعة	إبريل 2022	
١٠	التقييم الذاتي للكلية	التعريف بمعايير الهيئة القومية لجودة التعليم والاعتماد، وكيفية إعداد الدراسة الذاتية للكلية	دورة تدريبية	جميع أعضاء الجهاز الإداري	٤ ساعات	إبريل 2022	

البرنامج التدريبي للعمال

م	عنوان التدريب	الهدف من التدريب	نوع التدريب	زمن التدريب	ميعاد انعقاد التدريب	التكلفة
١	مهارات التعامل مع الجمهور	تنمية المهارات السلوكية للعمال	ندوة	٢ ساعة	فبراير 2022	
٢	آلية قياس أداء العمال والمساءلة والمحاسبة	المشاركة في مناقشة آلية قياس أداء العمال والمساءلة والمحاسبة	ندوة	٢ ساعة	فبراير 2022	
٣	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	المشاركة في تصميم خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	ورشة عمل	٢ ساعة	مارس 2022	
٤	خطة إدارة الأزمات والكوارث	المشاركة في تصميم خطة إدارة الأزمات والكوارث	ورشة عمل	٢ ساعة	مارس 2022	

البرنامج التدريبي للطلاب

م	عنوان التدريب	الهدف من التدريب	نوع التدريب	الفئة المستهدفة	زمن التدريب	ميعاد انعقاد التدريب	التكلفة
١	الإرشاد الأكاديمي	مفهوم الطالب بالإرشاد الأكاديمي - مهام المرشد الأكاديمي	ورشة عمل	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	سبتمبر 2021	
٢	التخطيط الاستراتيجي	نشر فكر التخطيط الاستراتيجي والمشاركة في صياغة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية	دورة تدريبية	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	أكتوبر 2021	
٣	الجودة ومعايير الاعتماد للبرنامج و دور الطالب في الاعتماد الأكاديمي	نشر فكر الجودة بين الطلاب وتوضيح أهمية الاعتماد ومعايير	ندوة	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	نوفمبر 2021	
٤	الاستبيانات	تنمية مهارات الاستبيان وتفهم أهميته	ندوة	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	فبراير 2022	
٥	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	المشاركة في تصميم خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	ورشة عمل	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	مارس 2022	
٦	خطة إدارة الأزمات والكوارث	المشاركة في تصميم خطة إدارة الأزمات والكوارث	ورشة عمل	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	مارس 2022	

البرنامج التدريبي لطلاب الدراسات العليا

م	عنوان التدريب	الهدف من التدريب	نوع التدريب	الفئة المستهدفة	زمن التدريب	ميعاد انعقاد التدريب	التكلفة
١	دورة الفهرسة الالكترونية المراجع	كيفية استخدام ادوات ادارة و فهرسة المراجع اليكترونيا	دورة تدريبية	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	سبتمبر 2021	
٢	الإرشاد الأكاديمي	مفهوم الطالب بالإرشاد الأكاديمي - مهام المرشد الأكاديمي	ورشة عمل	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	سبتمبر 2021	
٣	التخطيط الاستراتيجي	نشر فكر التخطيط الاستراتيجي والمشاركة في صياغة الرؤية والرسالة والأهداف الاستراتيجية	دورة تدريبية	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	أكتوبر 2021	
٤	الجودة ومعايير الاعتماد	نشر فكر الجودة وتوضيح أهمية الاعتماد ومعايير	ندوة	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	نوفمبر 2021	
٥	الاستبيانات	تنمية مهارات الاستبيان وتفهم أهميته	ندوة	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	فبراير 2022	
٦	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	المشاركة في تصميم خطط الإخلاء الآمن للمنشآت	ورشة عمل	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	مارس 2022	
٧	خطة إدارة الأزمات والكوارث	المشاركة في تصميم خطة إدارة الأزمات والكوارث	ورشة عمل	٨٠% من الطلاب	٢ ساعة	مارس 2022	
8	التحليل الإحصائي باستخدام برنامج .SPSS	كيفية استخدام التحليل الإحصائي باستخدام برنامج SPSS	دورة تدريبية	٨٠% من الطلاب	٤ ساعات	إبريل 2022	

الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي للقيادات الأكاديمية

م	عنوان التدريب	سبتمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	نوفمبر ٢٠٢١	ديسمبر ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	فبراير ٢٠٢٢	مارس ٢٠٢٢	أبريل ٢٠٢٢
١	التخطيط الاستراتيجي								
٢	الجودة ومعايير الاعتماد								
٣	الجوانب المالية والادارية والقانونية								
٤	إدارة الوقت والاجتماعات								
٥	الإدارة الإلكترونية MIS								
٦	الجوده الشامله في الأداره								
٧	التقييم الذاتي للكلية								

الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي لأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم

م	عنوان التدريب	سبتمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	نوفمبر ٢٠٢١	ديسمبر ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	فبراير ٢٠٢٢	مارس ٢٠٢٢	أبريل ٢٠٢٢
١	الدراسة الذاتية للبرنامج الأكاديمي								
٢	الإرشاد الأكاديمي								
٣	اساسيات التعليم الاليكترونى								
٤	بيئة التعليم الاليكترونى و بناء المحتوى على منصة ال (MOODLE)								
٥	كيفية بناء الاختبارات الالكترونية على منصة ال (MOODLE)								
٦	التخطيط الاستراتيجى								
٧	توصيف المقرر الدراسي								
٨	تقرير المقرر و خطة التحسين								
٩	استراتيجيات التعليم والتعلم								
١٠	مواصفات الورقة الإمتحانية								
١١	الجودة ومعايير الإعتماد للبرنامج الأكاديمي								
١٢	الإختبارات الموضوعية								
١٣	توصيف البرنامج الدراسي								
١٤	تقرير البرنامج الدراسي								
١٥	آلية قياس أداء عضو هيئة التدريس								
١٦	خطط الإخلاء الأمن للمنشآت								
١٧	خطة إدارة الأزمات والكوارث								
١٨	التقييم الذاتي للكلية								
١٩	استخدام التكنولوجيا فى العملية التعليمية								

الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي للجهاز الإداري

م	عنوان التدريب	سبتمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	نوفمبر ٢٠٢١	ديسمبر ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	فبراير ٢٠٢٢	مارس ٢٠٢٢	أبريل ٢٠٢٢
١	التخطيط الاستراتيجي								
٢	التوصيف الوظيفي								
٣	الجودة ومعايير الاعتماد								
٤	مهارات التعامل مع الجمهور								
٥	آلية قياس أداء عضو الجهاز الإداري والمساءلة والمحاسبة								
٦	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت								
٧	خطة إدارة الأزمات والكوارث								
٨	استخدام الحاسب ومعالجة النصوص								
٩	إحتياطات الأمن والسلامة بالورش والمعامل								
١٠	التقييم الذاتي للكلية								

الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي للعمال

م	عنوان التدريب	سبتمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	نوفمبر ٢٠٢١	ديسمبر ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	فبراير ٢٠٢٢	مارس ٢٠٢٢	أبريل ٢٠٢٢
١	مهارات التعامل مع الجمهور								
٢	آلية قياس أداء العمال والمساءلة والمحاسبة								
٣	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت								
٤	خطة إدارة الأزمات والكوارث								

الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي للطلاب

م	عنوان التدريب	سبتمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	نوفمبر ٢٠٢١	ديسمبر ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	فبراير ٢٠٢٢	مارس ٢٠٢٢	أبريل ٢٠٢٢
١	الإرشاد الأكاديمي								
٢	التخطيط الاستراتيجي								
٣	الجودة ومعايير الاعتماد للبرنامج و دور الطالب في الاعتماد الاكاديمي								
٤	الاستبيانات								
٥	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت								
٦	خطة إدارة الأزمات والكوارث								

الجدول الزمني لتنفيذ البرنامج التدريبي لطلاب الدراسات العليا

م	عنوان التدريب	سبتمبر ٢٠٢١	أكتوبر ٢٠٢١	نوفمبر ٢٠٢١	ديسمبر ٢٠٢١	يناير ٢٠٢٢	فبراير ٢٠٢٢	مارس ٢٠٢٢	أبريل ٢٠٢٢
١	دورة الفهرسة الالكترونية المراجع								
٢	الإرشاد الأكاديمي								
٣	التخطيط الاستراتيجي								
٤	الجودة ومعايير الاعتماد								
٥	الاستبيانات								
٦	خطط الإخلاء الآمن للمنشآت								
٧	خطة إدارة الأزمات والكوارث								
٨	التحليل الإحصائي باستخدام برنامج SPSS.								