



جامعة المنصورة – كلية العلوم
قطاع شئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

تقرير

ورشة عمل لطلاب وخريجي كلية العلوم في ICDL

بتنظيم سفراء العلوم

مكتب متابعة خريجي كلية العلوم

يومي الأربعاء والخميس الموافق ٢٦-٢٧/٩/٢٠١٨



تحت رعاية

الاستاذ الدكتور / عادل محمد السيد جنيدى

(عميد الكلية)

وانطلاقاً من رغبة الكلية للمساهمة في تأهيل وتدريب الطلاب والخريجين ورفع مهاراتهم وتأسيس ثقافة البحث عن عمل وليس البحث عن وظيفة

يتشرف قطاع شئون البيئة وخدمة المجتمع بالكلية ومكتب متابعة الخريجين

بالإعلان عن

دورة تدريبية مجانية

لطلاب وخريجي كلية العلوم فى ICDL

بتنظيم سفراء العلوم

وذلك يومي الاربعاء والخميس

٢٦ & ٢٧ / ٩ / ٢٠١٨

بقاعة المؤتمرات بالدور الرابع

من الساعة العاشرة صباحاً (١٠) حتى الثالثة عصراً (٣)

عميد الكلية

أ.د / عادل محمد السيد جنيدى

وكيل الكلية لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د / رزق مصطفى ابراهيم السيد

مدير مكتب متابعة الخريجين

أ.د / رانيا رمضان زكى

إيماناً من كلية العلوم جامعة المنصورة ، وتفاعلاً مع توجيهات سياسات الدولة والجامعة بضرورة الأخذ بيد الخريجين عموماً وخريجي كلية العلوم على وجه الخصوص وتذليل الصعوبات التي يواجهونها في عملية التوظيف لإتاحة المجال لهم في بناء وطنهم وخدمة مجتمعهم والمشاركة الفاعلة في ميدان العلم والعمل وفي المجال الذي يحفظ لهم وقارهم وكرامتهم لما لذلك من أثر كبير في تقدمهم ومشاركتهم بفعالية في نهضة الدولة ، فقد سارعت كلية العلوم بمد يد لها لخريجها وبادرت بإنشاء مكتب متابعة الخريجين والتوظيف للعمل على تأهيل طلاب كلية العلوم قبل وبعد التخرج لميدان العمل ورأب الصدع ما بين الدراسة الأكاديمية واحتياجات ومتطلبات سوق العمل بمختلف مجالاته .

لذلك وافق السيد أ.د/ وكيل كلية العلوم لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة أ.د/ رزق مصطفى ابراهيم السيد على الطلب المقدم من مدير مكتب متابعة الخريجين أ.د/ رانيا رمضان نكي لاقامة ورشة عمل مجانية لتأهيل الطلاب والخريجين في مجال مهارات الكمبيوتر ICDL حيث وافق السيد أ.د/ وكيل الكلية على اقامة ورشة العمل و تم الإعلان عن ورشة العمل تفصيلياً من خلال صفحة المكتب على الفيس بوك (موقع مكتب متابعة خريجي كلية العلوم) وتم الإعلان عن السادة المحاضرين وموضوعات المحاضرات و السيرة الذاتية لسيادتهم .

كما تضمنت ورشة العمل (ICDL) نخبة متميزة من المحاضرين من خريجي كلية العلوم – جامعة المنصورة (سفراء العلوم) .

استمرت فعاليات ورشة العمل لمدة يومين متتاليين الموافق يومى الأربعاء والخميس ٢٦-٢٧ / ٩ / ٢٠١٨ بقاعة المؤتمرات (قاعة أ.د/ أحمد أمين حمزة) بكلية العلوم – جامعة المنصورة من الساعة العاشرة صباحاً حتى الثالثة عصراً.

حيث لاقت ورشة العمل اقبالاً كثيفاً من طلاب وخريجي كلية العلوم- جامعة المنصورة على وجه الخصوص وعدد من مختلف كليات الجامعة اجمالاً .

افتتح فعاليات ورشة العمل باليوم الأول الأربعاء ٢٦/٩/٢٠١٨ أ.د/ رزق مصطفى
ابراهيم وكيل الكلية و أ.د/رانيا رمضان نكي مدير مكتب متابعة خريجي كلية العلوم



لاقت ورشة العمل اقبال كثيف من الطلاب والخريجين بالكلية



جزء من المحاضرات الملقاه خلال اليومين الأول والثاني ٢٦-٢٧/٩/٢٠١٨



السادة المحاضرون بورشة العمل ICDL



السيد الكيميائي/

أحمد منير محمد عرفه



السيد الدكتور/

محمود الدسوقي ابراهيم



مهندس/

خاطر متولى خاطر متولى



السيد الكيمياء/

السيد شريف السيد

الاستبيان الخاص بورشة العمل ICDL

استطلاع رأي حول دورة تدريبية

عزيزي (عزيزتي) المتدرب / المتدربة :

نظراً لما سيكون لنتائج هذا الاستطلاع من كبير الأثر في تطوير العملية التدريبية ، فإننا نأمل منك إبداء الرأي بصدق وموضوعية وذلك من خلال قراءة مفردات الاستبانة بدقة وعناية |

أولاً : المعلومات الأولية :

١	عنوان الدورة	ICDL ورشة عمل لتنمية مهارات الكمبيوتر
٢	تاريخها	26-27/9/2018
	المدرّب	سفرء العلوم

ثانياً: من أجل تقييم الدورة التدريبية ، نرجو لطفاً وضع التقييم الملائم لكل فقرة من الفقرات التالية :

م	مقدم الدورة	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
١	المدرّب متمكن من مادته العلمية					
٢	عرض محتوى الدورة بشكل مرتب ومنظم					
٣	استخدم وسائل إيضاح مناسبة لعرض المعلومات					
٤	المدرّب لديه توازن بين مهارات العرض ومهارات النقاش					
٥	يتميز المدرّب بطلاقة الحديث ووضوح الصوت					
٦	المدرّب لديه القدرة على بث روح المشاركة والتفاعل					
٧	الالتزام بالجدول الزمني للبرنامج بداية ونهاية					

م	المادة العلمية	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
١	أهمية موضوع الدورة					
٢	تنظيم وسهولة محتوى المادة العلمية					
٣	اشتملت الدورة على معلومات حديثة وقيمة					
٤	احتوت المادة التدريبية لعدد من الأنشطة والتدريبات العملية					
٥	أسهم محتوى الدورة في إثراء معارفي ومهاراتي					

م	التنظيم العام للبرنامج	موافق بشدة	موافق	محايد	غير موافق	غير موافق بشدة
١	آلية التسجيل في الدورة					
٢	مكان انعقاد الدورة					
٣	الفترة الزمنية للدورة					
٤	توفر التجهيزات والمتطلبات المهمة للدورة					

المقترحات:

.....

.....

.....

وفى ختام فعاليات ورشة العمل (ICDL) الموافق يوم الخميس ٢٠١٨/٩/٢٧ تم تكريم
السادة المحاضرين و المنظمين بتسليمهم شهادات تقدير عرفانا بمجهوداتهم وحسن التنظيم





صورة ختامية مع الفريق المنظم (سفراء العلوم) فى ختام فعاليات ورشة العمل



وكيل كلية العلوم

لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة

أ.د/ رزق مصطفى ابراهيم السيد

مدير مكتب متابعة الخريجين

أ.د/ رانيا رمضان ذكى

إعداد التقرير:

منسق مكتب متابعة الخريجين

الأستاذة / دعاء زين العابدين